

## 令和6年度「地方大学・地域産業創生交付金」公募申請資料一覧【展開枠】

申請資料	提出形式	
<b>1. 実施計画の提出</b>		
<b>1. 実施計画の提出（公募申請期間：令和5年9月12日(木)～13日(金)17時）</b>		
(1) 実施計画		
様式 1-1 実施計画 本体（展開枠版）	PDF、PPTX	
様式 1-2 実施計画 バックデータ集（当該地域の現状分析にかかるバックデータをまとめた資料）	PDF、PPTX	
様式 1-3 事業費整理表（財源別）	PDF、XLSX ※提出にあたっては、様式 1-3～1-13を1つのファイルに統合した状態で送付ください。	
様式 1-4 事業費整理表（事業別）		
様式 1-5 事業費整理表（経費区分別）		
様式 1-6 実施計画整備対象施設の施設整備計画（整備対象施設毎に作成）		
様式 1-7 計画に参画する地方公共団体の負担見込み		
様式 1-8 計画に参画する大学の負担見込み		
様式 1-9 計画に参画する事業者等の負担見込み		
様式 1-10 既存の補助金等の申請・採択実績（直近3年程度）		
様式 1-11 事業責任者略歴等		
様式 1-12 中心研究者略歴等		
様式 1-13 招へいするトップレベル人材候補		
(2) その他添付資料		
1) 推進会議の規約及び当該会議における協議の概要	※様式任意	
2) 大学概要の分かる資料（既存パンフレット等）※大学ごとに提出		
3) その他事業概要の説明に資する資料（必要に応じて）		
(3) 事前チェックリスト	PDF	
<b>2. 法に基づく計画の変更の認定の申請（締切：令和6年2月頃）</b>		
※法に基づく計画は、採択候補となった地方公共団体のみ提出が必要です。		
(1) 認定申請書（鑑）【施行規則別記様式第2】		
(2) 変更事項、変更内容【施行規則別記様式第2】※新旧対照表、変更後の認定計画も提出		
(3) 添付書類の一覧（目次）	※様式任意	
(4) 区域の図面		
(5) 工程表及びその内容を説明した文書		
(6) 地方版総合戦略の該当箇所抜粋		
(7) 推進会議の規約及び当該会議における協議の概要		
<b>3. 交付申請（締切：令和6年2月頃）</b>		
※(3)(4)は、採択候補となった後、上記締切にかかわらず速やかに事務局に提出してください。		
(1) 交付申請書（鑑）【交付要綱別記様式第1】		
(2) 実施計画 資料一式 ※実施計画の提出書類 1. (1) 様式 1-1～様式 1-13		
(3) 様式 1-14 160万円を超える設備・研究機器等の一覧		
(4) 様式 1-15 各事業詳細		

※内閣府との協議を経ない限り、その他の資料については添付しないようお願いします。

※申請書類の不備等により内閣府が書類の修正等を依頼した場合には、それぞれ別途内閣府が指定する締切までに修正された書類を提出してください。